



VILLE DE **BRUNOY**

... AVIS DE RECHERCHE ...

Conseiller(ère) FRANCE SERVICES

Cadre d'emplois Adjoint administratif territorial (Catégorie C)

Vous aimez accompagner, orienter et trouver des solutions concrètes pour les usagers ?

Vous croyez en un service public de proximité, humain et accessible à tous ?

Alors ce poste est fait pour vous !

Pourquoi venir travailler à Brunoy ?

Nichée à 21 km au sud-est de Paris, Brunoy c'est **LA** ville où il fait bon vivre et travailler !

Entourée par la forêt de Sénart, longée par les berges de l'Yerres, bien desservie, elle combine un cadre naturel apaisant avec un dynamisme urbain.

Votre mission, si vous l'acceptez :

Est d'intégrer le service France Services : 600 accompagnements individuels, 696 accompagnements en démarches rapides, 312 accompagnements numériques.

- Accueillir, informer et accompagner les usagers dans leurs démarches administratives (CAF, CPAM, DGFIP, France Travail, CNAV ...)

- Assurer un accompagnement numérique : création de comptes en ligne, simulations d'aides, téléprocédures...
- Travailler en réseau avec les opérateurs nationaux et les services publics locaux
- Garantir la qualité du service et contribuer à l'amélioration continue de l'accueil

Et si c'était vous ?

- Sens aigu du service public et de la relation usager
- Maîtrise des outils numériques et des plateformes administratives
- Autonomie, organisation, polyvalence
- Connaissances des politiques publiques et des partenariats institutionnels

Pourquoi nous rejoindre ?

Un rôle clé au cœur du lien social local

Des missions utiles, variées et évolutives

Une équipe engagée et un environnement bienveillant

Une collectivité qui mise sur la formation continue

- 38h30 sur 4,5 jours en rotation mercredi/samedi matin (libre le mercredi après-midi)
- 22,5 jours de congés + 19 RTT
- Rémunération statutaire + IFSE + CIA + 13^e mois (sous conditions)
- Adhésion au CNAS
- Gare RER, bus

Besoin encore d'être convaincu(e) ?

En tant que référent France services, vous accompagnerez les usagers dans leurs démarches administratives au quotidien. Vous incarnez le service public avec rigueur, humanité et sens du devoir.

Votre prochaine réussite commence maintenant ; prêt à relever le défi ?

