

VILLE DE **BRUNOY**

RECRUTE

AGENT D'ENTRETIEN D'EQUIPEMENTS SPORTIFS (H/F) RENFORT POUR 3 MOIS

**Pour le Département du sport et des équipements sportifs
Cadre d'emplois des Adjoints Techniques Territoriaux
(Catégorie C)
Contractuel**

La Ville de Brunoy, commune du Département de l'Essonne, est située à 21km du sud est de Paris. Elle est desservie par la ligne D du RER de la SNCF et bénéficie du label Transilien.

Ville dynamique et attractive, elle permet aux habitants un accès à de nombreux commerces, équipements sportifs et culturels (une salle des fêtes, un musée, une école de musique et de danse, la Maison des arts, Théâtre de la Vallée de l'Yerres) et aux nombreuses structures d'accueils scolaires et petite enfance.

Bordée par la Forêt de Sénart et les berges de l'Yerres, Brunoy, ville verte, est soucieuse de préserver un cadre vie naturel aux Brunoyens-nnes.

La ville de brunoy recrute un agent d'entretien d'équipements sportifs pour le gymnase Jean GOUNOT. Vous serez sous l'autorité hiérarchique de la responsable du département du sport et des équipements sportifs et serez chargé(e) d'assurer la satisfaction des utilisateurs en garantissant la mise à disposition d'un équipement sécurisé et en assurant la propreté du gymnase et de ses abords.

Missions :

- Entretenir le gymnase et les espaces attenants (nettoyage des locaux, des abords du gymnase ...) ;
- Assurer la maintenance des équipements sportifs (contrôle visuel, test de mise en charge, installation, rangement, déplacement, inventaire du mobilier sportif) ;
- Réaliser des travaux au sein de l'équipement (peinture...) ;
- Alimenter et suivre le cahier de liaison mis en place avec l'agent des services techniques ;
- Contrôler les accès dans l'équipement (accueil, écoute et orientation du public, tenue du cahier de présence) ;
- Assurer le gardiennage et la surveillance dans le respect du règlement intérieur ;
- Assurer un soutien logistique des manifestations sportives et extra-sportives se déroulant au gymnase ;
- Assurer différents renforts sur les autres installations en fonction des besoins du service.

Compétences et profil recherché :

- Première expérience dans un poste similaire appréciée,
- Bonne présentation, discrétion, sens de service public et du travail en équipe indispensables ;
- Vous êtes disponible, dynamique, doté(e) d'une bonne capacité d'écoute, d'un excellent relationnel, et d'une aptitude à la gestion des conflits ;
- Vous maîtrisez l'utilisation du matériel et des produits d'entretien ;
- Vous possédez des capacités d'adaptation, et faites preuve de rigueur, de ponctualité, de réactivité, d'organisation et d'initiative.

Conditions de recrutement :

- Poste à pourvoir dès que possible ;
- Temps de travail : 38h30 hebdomadaire sur 5 jours ;
- Amplitude de travail du lundi au vendredi entre 6h30 et 01h30 et un week-end sur trois selon planning ;
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire.

Vous pouvez postuler :

- Sur le site de la ville, rubrique emploi : www.brunoy.fr
- Par mail : candidatures@mairie-brunoy.fr
- Par voie postale : Monsieur le Maire - B.P. N° 83 - 91805 BRUNOY CEDEX

