

VILLE DE **BRUNOY**

RECRUTE

DIRECTEUR ADJOINT DU DEPARTEMENT DES FINANCES (H/F)

Cadre d'emploi des Rédacteurs territoriaux

(Catégorie B)

Titulaire ou contractuel

Brunoy, commune du Département de l'Essonne, est située à 21km du sud est de Paris. Elle est desservie par la ligne D du RER de la SNCF et bénéficie du label Transilien.

Bordée par la Forêt de Sénart et les berges de l'Yerres, Brunoy, ville verte, est soucieuse de préserver un cadre de vie naturel aux Brunoyens-nnes.

Ville dynamique et attractive, elle offre à ses habitants un accès à de nombreux commerces, équipements sportifs et culturels (salle des fêtes, musée, école de musique et de danse, Maison des arts, Théâtre de la Vallée de l'Yerres) ainsi qu'à de nombreuses structures d'accueils scolaires, périscolaires et petite enfance.

La Direction des Finances recherche **un(e) adjoint(e) à la Directrice des Finances.**

Au sein d'une équipe de 6 agents, sous l'autorité de la Directrice des Finances, vos missions principales sont les suivantes :

- Management des gestionnaires comptables de la direction
- En collaboration avec la Directrice des finances, préparation et élaboration du budget principal (Budget Primitif, Budget Supplémentaire, Décisions Modificatives)
- Pilotage et élaboration en autonomie des autres budgets (parking municipal, caisse des écoles)
- Mise en place d'une analyse des coûts par service, par équipement et par activité
- Préparation et participation aux réunions d'arbitrages budgétaires
- Supervision de l'exécution budgétaire des budgets de la commune et accompagnement des gestionnaires décentralisés
- Suivi de l'encaissement des recettes de fonctionnement et d'investissement
- Analyse des dépenses et des recettes réalisées / budgétées et proposition d'ajustements
- Mise en place de réunions de suivi d'exécution budgétaires avec les services
- Gestion des opérations de fin d'exercice
- Elaboration de procédures et d'outils de gestion et de pilotage
- Réalisation des études conjoncturelles et des prévisions visant à l'aide à la décision
- Analyse des risques portés par la Commune

Compétences et profil :

- Diplôme de niveau Bac +2 /+4 avec une expérience de 3 ans minimum sur un poste similaire au sein d'une collectivité territoriale
- Une expérience en contrôle de gestion en collectivité territoriale serait appréciée

- Maîtrise du cadre réglementaire de la comptabilité publique (M57)
- Connaissance de l'environnement des collectivités
- Capacité d'analyse, d'anticipation et de synthèse
- Qualités managériales, sens de la pédagogie
- Compétences rédactionnelles
- Rigueur, sens de l'organisation et discrétion
- Connaissance souhaitée du logiciel Astre

Conditions de recrutement

- Poste à pourvoir à partir de mai 2024
- 39h sur 4,5 jours du lundi au vendredi (mercredi après-midi non travaillé)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois sous condition d'assiduité
- CIA en fonction de l'évaluation annuelle
- Télétravail (2 jours par semaine) + forfait télétravail
- Forfait mobilité durable
- Participation mutuelle
- Adhérent au CNAS

Vous pouvez postuler :

- Sur le site de la ville, rubrique emploi : www.brunoy.fr
- Par mail : candidatures@mairie-brunoy.fr
- Par voie postale : Monsieur le Maire - B.P. N° 83 - 91805 BRUNOY CEDEX

