

VILLE DE **BRUNOY**

RECRUTE

**UN GESTIONNAIRE DES FLUIDES (H/F)
POUR LE DEPARTEMENT DES SERVICES TECHNIQUES
Cadre d'emplois des Techniciens territoriaux
Titulaire ou contractuel**

La Ville de Brunoy, commune du Département de l'Essonne, est située à 21km du sud est de Paris. Elle est desservie par la ligne D du RER de la SNCF et bénéficie du label Transilien.

Ville dynamique et attractive, elle permet aux habitants un accès à de nombreux commerces, équipements sportifs et culturels (une salle des fêtes, un musée, une école de musique et de danse, la Maison des arts, Théâtre de la Vallée de l'Yerres) et aux nombreuses structures d'accueils scolaires et petite enfance.

Bordée par la Forêt de Sénart et les berges de l'Yerres, Brunoy, ville verte, est soucieuse de préserver un cadre vie naturel aux Brunoyens-nnes.

Sous l'autorité du Responsable du Service Patrimoine Bâti et Régie, vous aurez notamment en charge, les missions suivantes :

Missions :

- Piloter le suivi, l'analyse et l'exploitation des données des ressources énergétiques :
 - Assurer la création et la gestion d'outils de suivi et d'analyse des consommations ;
 - Organiser l'historique des consommations (participation à l'acquisition des données et des factures) ;
 - Améliorer la connaissance du parc des systèmes de comptage d'énergies et participer à l'élaboration d'une stratégie d'instrumentation des bâtiments ;
 - Réaliser des bilans réguliers et des tableaux de bord des consommations et des économies réalisées ;
 - Suivre les contrats de fourniture d'énergie et notamment sur le marché Sipperec / marché de chauffage / SEMGEP
 - Identifier, en continu, les anomalies de consommations ou de puissance, rechercher et comprendre les causes (dysfonctionnements des équipements, mauvais usages...) et proposer des actions correctrices en coordination avec les acteurs internes ;
 - Générer des économies de fluides et de budget et participer à la programmation et au suivi budgétaire ;

➤ Contribuer à l'amélioration des performances énergétiques des bâtiments :

- Coordonner le dispositif Eco Energie Tertiaire (mise à jour Operat, suivi des données énergétiques et des mesures associées...);
- Suivre les bureaux d'études en charge de la réalisation d'audits énergétiques et participer au schéma directeur des énergies mis en place par la collectivité ; Suivi des CEE ;
- Mettre en œuvre et exploiter les outils de traitement de l'information liés à la télégestion des équipements, Décret BACS, Logiciel de gestion énergétique et d'analyse des données ;
- Suivre l'évolution du patrimoine en maintenant à jour les données et opérer aux demandes de nouveaux raccordements et de branchements provisoires ;
- Accompagner les changements de comportement dans l'utilisation des énergies en proposant des actions de sensibilisation, de communication et de formation aux agents et aux utilisateurs des bâtiments en s'appuyant sur les données et bilans réalisés ;

Compétences et profil :

- Connaissance des méthodes d'audits, de collecte et d'analyse de données.
- Connaissances techniques et réglementaires en bâtiment tous corps d'état notamment en thermique du bâtiment et en régulation des systèmes (GTC, GTB).
- Connaissance du code des marchés publics et de l'exécution des marchés (études, travaux, services).
- Connaissance du fonctionnement (notamment budgétaire) des collectivités locales.
- Savoir travailler en équipe et en transversalité.
- Savoir entretenir un bon relationnel et faire preuve d'écoute avec les collègues, partenaires et prestataires.
- Être en capacité d'argumenter sur les démarches de performance énergétiques.
- Savoir identifier et mobiliser des acteurs internes ou externes et coordonner leurs actions.
- Savoir faire preuve d'autonomie.
- Être sensible aux enjeux relatifs à l'environnement et au développement durable.

Conditions de recrutement :

- 38h30 hebdomadaires sur 5 jours
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13^{ème} mois sous conditions d'assiduité
- Adhésion au CNAS

Vous pouvez postuler (CV et lettre de motivation) :

- Sur le site de la ville, rubrique emploi : www.brunoy.fr
- Par mail : candidatures@mairie-brunoy.fr
- Par voie postale : Monsieur le Maire - B.P. N° 83 - 91805 BRUNOY CEDEX

