

VILLE DE **BRUNOY**

RECRUTE

UN DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES (H/F) POUR LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES Cadre d'emplois des Attachés territoriaux Titulaire ou contractuel

La Ville de Brunoy, commune du Département de l'Essonne, est située à 21km du sud est de Paris. Elle est desservie par la ligne D du RER de la SNCF et bénéficie du label Transilien.

Ville dynamique et attractive, elle permet aux habitants un accès à de nombreux commerces, équipements sportifs et culturels (une salle des fêtes, un musée, une école de musique et de danse, la Maison des arts, Théâtre de la Vallée de l'Yerres) et aux nombreuses structures d'accueils scolaires et petite enfance.

Bordée par la Forêt de Sénart et les berges de l'Yerres, Brunoy, ville verte, est soucieuse de préserver un cadre vie naturel aux Brunoyens-nnes.

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe des Moyens et des Ressources, vous concevez, proposez et pilotez les politiques RH et assurez leur mise en œuvre.

Vous prenez en charge l'ensemble des missions ressources humaines, également dans sa dimension opérationnelle, tout particulièrement dans sa modernisation. Vous vous appuyez pour cela sur une équipe de 12 agents, et vous êtes le garant de la bonne exécution de leurs missions.

Missions :

- Piloter la mise en œuvre de la politique RH et l'accompagnement de l'évolution de l'organisation interne
- Piloter la gestion administrative et statutaire des 400 agents de la commune
- Piloter et analyser la masse salariale en intégrant les contraintes budgétaires et en proposant des actions d'optimisation
- Conseiller et accompagner les services et les agents sur les questions relatives aux ressources humaines (management, carrière, rémunérations, etc.).
- Veiller à la qualité du dialogue social, assurer le suivi des dossiers pour les instances représentatives,
- Piloter le développement de la démarche GPEEC dans un objectif d'optimisation des ressources et des compétences
- Assurer une veille réglementaire et mettre en œuvre les nouvelles dispositions statutaires
- Piloter la mise en œuvre et l'application des règles relatives à la santé et la sécurité au travail
- Développement de la politique d'information et de communication RH interne en lien avec le service communication.

Compétences et profil :

Diplômé(e) de l'enseignement supérieur, vous avez idéalement une spécialisation en matière de ressources humaines dans le secteur public. Vous disposez d'au moins une expérience réussie de direction de services Ressources Humaines en collectivité territoriale avec une forte implication sur les questions juridiques et statutaires.

Doté(e) de qualités rédactionnelles ainsi que d'un excellent sens de la communication, vous maîtrisez le statut de la Fonction Publique Territoriale, la réglementation et les enjeux liés aux RH.

Reconnu(e) pour vos qualités managériales, votre esprit d'analyse et de synthèse, vous êtes force de proposition auprès de la Direction Générale et des élus.

Conditions de recrutement :

- Poste à pourvoir à partir du 1^{er} janvier 2024.
- 39h sur 4.5 jours du lundi au vendredi (mercredi après-midi non travaillé).
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13^{ème} mois sous condition d'assiduité.
- CIA en fonction de l'évaluation annuelle.
- Télétravail (2 jours par semaine) + forfait télétravail
- Forfait mobilité durable
- Participation mutuelle
- Adhérent au CNAS

Vous pouvez postuler :

- Sur le site de la ville, rubrique emploi : www.brunoy.fr
- Par mail : candidatures@mairie-brunoy.fr
- Par voie postale : Monsieur le Maire - B.P. N° 83 - 91805 BRUNOY CEDEX

