

VILLE DE **BRUNOY**

RECRUTE

DIRECTEUR DES SYSTEMES D'INFORMATION AU SEIN DU DEPARTEMENT INFORMATIQUE

Cadre d'emploi des ingénieurs territoriaux

(Catégorie A)

Titulaire ou contractuel

La Ville de Brunoy, commune du Département de l'Essonne, est située à 21km du sud est de Paris. Elle est desservie par la ligne D du RER de la SNCF et bénéficie du label Transilien.

Ville dynamique et attractive, elle permet aux habitants un accès à de nombreux commerces, équipements sportifs et culturels (une salle des fêtes, un musée, une école de musique et de danse, la Maison des arts, Théâtre de la Vallée de l'Yerres) et aux nombreuses structures d'accueils scolaires et petite enfance.

Bordée par la Forêt de Sénart et les berges de l'Yerres, Brunoy, ville verte, est soucieuse de préserver un cadre vie naturel aux Brunoyens-nnes.

Passionné des nouvelles technologies, vous êtes à l'affût des évolutions de l'environnement numérique qui peuvent apporter une meilleure efficacité dans l'organisation du travail.

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe des moyens et des ressources, vous êtes en charge du pilotage et de l'administration du parc informatique ainsi que de la téléphonie fixe et mobile.

Vos principales missions consistent à :

Auditer les systèmes d'information de la collectivité :

- Analyser les besoins en informatique et téléphonie de la collectivité.
- Identifier les risques et opportunités technologiques.
- Garantir l'intégralité, l'accessibilité et la disponibilité des Systèmes d'Information et de leurs données.
- Contrôler l'efficacité et la maîtrise des risques liés au système d'information.
- Contrôler l'application du droit et de la sécurité informatique notamment le respect du Règlement général sur la protection des données à caractère personnel (RGPD).

Elaborer et mettre en œuvre la stratégie des systèmes d'information et de télécommunications :

- Définir les grandes évolutions du système d'information de la collectivité.
- Intégrer des plans de continuité et de reprise d'activité (notamment en dehors des horaires d'activité des services).
- Garantir la sécurité des SI et développer la cybersurveillance.
- Moderniser les pratiques grâce à la transformation digitale et au suivi du développement de l'administration numérique.
- Piloter le déploiement et superviser les projets des élus et de la direction générale.
- Administrer le parc informatique de 42 serveurs virtualisés, 18 physiques, 350 postes de travail et la téléphonie fixe et mobile.

- Assurer la coordination avec les prestataires extérieurs.

Accompagner les équipes dans l'utilisation des outils informatiques :

- Développer une assistance technique aux agents dans leur pratique des outils numériques et la résolution des problèmes techniques.
- Accompagner la formation des utilisateurs aux nouveaux outils.
- Promouvoir et accompagner le déploiement des nouveaux outils numériques auprès des agents et des élus.
- Accompagner les Directions dans l'évolution des outils métier en étant notamment force de proposition.

Définir et suivre les budgets de la DSI :

- Elaborer les budgets annuels et le Plan Pluriannuel d'Investissement.
- Contrôler l'exécution budgétaire.
- Anticiper les besoins (investissement et fonctionnement) en termes de déploiement de progiciels « métiers ».
- Elaborer les cahiers des clauses techniques particulières (CCTP) dans le cadre des marchés.

Manager les équipes une équipe de 6 personnes (1 ingénieur, 4 techniciens, 1 assistante administrative).

- Définir les missions et les objectifs.
- Former et développer les compétences des agents.
- Suivre et animer l'activité des agents.
- Mettre en place les outils de planification de l'activité et les procédures de contrôle.

Assurer une veille technologique permanente afin d'anticiper les évolutions technologiques.

Compétences et profil :

- De formation supérieure (idéalement ingénieur informatique, télécoms ou généraliste), disponible et autonome, vous avez développé des compétences opérationnelles en infrastructure informatique (VMWare, Linux, Windows Server, VeeamBackup, Exchange, NAS Qnap, Sentinel One, Switch Cisco, Wifi Ruckus.....).
- Vous faites preuve d'organisation, de rigueur et de réactivité.
- Doté d'une bonne aisance relationnelle et du sens de l'écoute, vous savez communiquer avec l'ensemble des parties prenantes (Direction générale, utilisateurs, élus...) et êtes reconnu pour votre sens du travail d'équipe, votre esprit d'initiative et votre adaptabilité.
- Vous disposez de bonnes aptitudes managériales et avez déployé des solutions en mode projet.
- Vous connaissez les outils mis en place au sein de la collectivité (Inetum Astre RH, GF, Suite Arpège, Oxyad...) ainsi que des méthodes de sécurité liée au RGPD (protection des données).
- Vous êtes titulaire du permis B.
- Enfin, vous justifiez d'une expérience opérationnelle et significative d'au moins 5 ans à un poste de DSI.

Conditions de recrutement :

- Poste à pourvoir au 1^{er} octobre 2022.
- 39h sur 4,5 jours (mercredi après-midi non travaillé).
- rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13^{ème} mois sous condition d'assiduité.
- CIA en fonction de l'évaluation annuelle.
- Adhésion au CNAS.
- Possibilité de télétravail.
- Mise à disposition d'ordinateur portable et smartphone.

Vous pouvez postuler :

- **Sur le site de la ville, rubrique emploi : www.brunoy.fr**

- Par mail : candidatures@mairie-brunoy.fr
- Par voie postale : Monsieur le Maire - B.P. N° 83 - 91805 BRUNOY CEDEX

