

VILLE DE BRUNOY
(ESSONNE)
26 177 habitants
www.ville-brunoy.fr

RECRUTE
UN(E) DIRECTEUR (TRICE) DES FINANCES
Cadre d'emplois des Attachés territoriaux
Titulaire ou contractuel

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous êtes le garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires, de préparation, d'exécution et de contrôle du budget de l'administration. Vous assurez et supervisez les procédures budgétaires, les analyses financières et fiscales et proposez des stratégies. Vous aurez en charge :

Missions :

- le management et l'encadrement de la Direction des Finances (5 agents),
- la supervision de la gestion comptable, la gestion financière des marchés publics,
- la participation à la définition des orientations financières et stratégiques et à leur mise en œuvre,
- l'assistance et le conseil auprès des Elus,
- l'animation et le pilotage de la fonction financière déconcentrée,
- la coordination des méthodes de travail entre plusieurs services,
- L'élaboration et la mise en œuvre du budget principal et des budgets annexes,
- le contrôle des exécutions budgétaires déconcentrées,
- la réalisation d'analyse financière rétrospectivement et prospectives,
- le suivi des émissions de dettes et de réaménagement de la dette de la collectivité.

Compétences et profil :

- Diplôme de niveau BAC + 4 minimum, et expérience sur un poste similaire requise.
- maîtrise du cadre réglementaire de la comptabilité publique, des marchés publics et des dispositifs fiscaux,
- maîtrise des techniques d'analyse budgétaire et de prospective financière,
- connaissance de l'environnement des collectivités,
- forte capacité d'analyse, d'anticipation et de synthèse,
- qualités managériales avérées,
- Rigueur et sens de l'organisation,
- compétences relationnelles et rédactionnelles avérées, sens de la pédagogie,
- Rythme de travail souple nécessitant une grande réactivité et une grande disponibilité avec des pics d'activité liés aux arbitrages budgétaires,
- déplacements au sein des services déconcentrés et auprès des interlocuteurs et partenaires externes.

Conditions de recrutement :

37h30 hebdomadaires sur 4,5 jours

Rémunération statutaire + 13^{ème} mois sous condition d'assiduité – Adhérent au CNAS

Poste à pourvoir à partir du 1^{er} février 2021

Vous pouvez postuler :

- Sur le site de la ville, rubrique emploi : www.brunoy.fr
- Par mail : candidatures@mairie-brunoy.fr
- Par voie postale : Monsieur le Maire - B.P. N° 83 - 91805 BRUNOY CEDEX